

2024년도
세입 · 세출예산(안) 설명서



달 서 구 의 회

【세출예산 총괄】

(단 위 : 천 원)

정책·단위(회계)·세부사업	예산액	전년도 예산액	비교증감	증감률
총 계	4,419,391	4,031,174	388,217	9.63%
주민과 함께하는 의회운영	2,013,806	2,083,457	△69,651	△3.34%
효율적인 의정활동 지원	1,614,524	1,723,659	△109,135	△6.33%
의회 업무 추진 지원	1,393,720	1,475,535	△81,815	△5.54%
윤리심사자문위원회 운영	2,000	2,000	0	0
의정활동 홍보 및 기록	178,440	165,194	13,246	8.01%
회의장의 관리 및 운영	40,364	80,930	△40,566	△50.12%
합리적인 인사행정	7,682	8,682	△1,000	△11.51%
효율적인 인사관리	7,682	8,682	△1,000	△11.51%
의회 발전 교육 및 교류	391,600	351,116	40,484	11.53%
의회 발전 교육 및 교류	391,600	351,116	40,484	11.53%
행정운영경비	2,405,585	1,947,717	457,868	23.5%
인력운영비(의회사무국)	2,292,489	1,847,447	445,042	24.08%
인력운영비(의회사무국)	2,292,489	1,847,447	445,042	24.08%
기본경비(의회사무국)	113,096	100,270	12,826	12.79%
기본경비(의회사무국)	113,096	100,270	12,826	12.79%

□ 주요세출내역

- 2024년도 세출예산 : 44억 1,939만 1천원
- 2023년도 본예산액 : 40억 3,117만 4천원
- 증감액 : 3억 8,821만 7천원(전년대비 9.63%)

○ 주요 증가내역

- 상임위원장실 응접소파 대체구입: 1,500만원
- 달서구의회 홍보동영상 제작: 2,750만원
- 본회의장 프롬프터 장비 구입: 2,400만원
- 인력운영비(의회사무국): 4억 4,504만원

○ 주요감소내역

- 공용차량(승합차) 대체구입: △7,200만원
- 방송실 통합중계시스템 교체: △4,000만원
- 방송실 음향장비 교체: △1,881만원

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 의회사무국 (조정)

부서: 의회사무국
 정책: 주민과 함께하는 의회운영
 단위: 효율적인 의정활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
의회사무국	4,419,391	4,031,174	388,217
주민과 함께하는 의회운영	2,013,806	2,083,457	△69,651
효율적인 의정활동 지원	1,614,524	1,723,659	△109,135
의회 업무 추진 지원	1,393,720	1,475,535	△81,815
201 일반운영비	21,395	18,500	2,895
01 사무관리비	11,295	10,800	495
○의정활동 참고도서 구입	50,000원*40권	2,000	
○지방의회운영 참고 편람 구입	80,000원*20권	1,600	
○표창장 표지 및 내지 구입	7,000원*400명	2,800	
○기념품 교부용 종이가방 제작	1,200원*1,000장	1,200	
○의회봉투 제작(A4)	550원*1,000장	550	
○입법고문 수당	250,000원*1명*12월	3,000	
○축하기, 근조기 배송료	18,000원*50회	900	
○관용차량 고속도로 통행료	500,000원	500	
○절감분(-10%)	-1,255,000원	△1,255	
02 공공운영비	7,700	7,700	0
○관용차량 유지관리비	7,700		
· 승용(중형)	2,850,000원*1대	2,850	
· 승용(소형)	2,000,000원*1대	2,000	
· 승합(중형)	2,850,000원*1대	2,850	
03 행사운영비	2,400	0	2,400
○어린이·청소년 의회 운영	2,400		
· 수료증 제작	8,000원*100명	800	
· 배지 제작	8,000원*100명	800	
· 기타수용비	200,000원*4회	800	
203 업무추진비	19,600	19,600	0
03 시책추진업무추진비	19,600	19,600	0
○의회운영 업무추진	10,000,000원	10,000	
○전문위원실 운영 업무추진	2,400,000원*4명	9,600	
204 직무수행경비	19,200	15,000	4,200
02 특정업무경비	19,200	15,000	4,200
○특정업무수행활동비	19,200		
· 대민활동비	50,000원*32명*12월	19,200	
205 의회비	1,305,745	1,310,361	△4,616
01 의정활동비	316,800	316,800	0
○의정활동	900,000원*24명*12월	259,200	
○보조활동	200,000원*24명*12월	57,600	

주민과 함께하는 의회운영

효율적인 의정활동 지원

의회 업무 추진 지원

201 일반운영비

<p>201-01 사무관리비 11,295 (+495)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의정활동 참고도서 구입 2,000 의원 의정활동 참고도서 구입경비 ○ 지방의회운영 참고 편람 구입 1,600 원활한 의정활동 지원을 위한 직원 참고도서 구입경비 ○ 표창장 표지 및 내지 구입 2,800 의회 의장 포상 시 사용할 표창장 표지 및 내지 구입경비 ○ 기념품 교부용 종이가방 제작 1,200 기념품 및 홍보물 배부 시 사용할 종이가방 제작경비 ○ 의회봉투 제작(A4) 550 의회 서류 보관 및 송부용 문서봉투 제작경비 ○ 입법고문수당 3,000 의회 입법활동의 전문성과 효율성, 합법성을 확보하기 위한 입법고문제도 운영에 따른 고문수당 ○ 축하기, 근조기 배송료 900 달서구의회 축·조기 전달을 위한 배송료 ○ 관용차량 고속도로 통행료 500 관용차량 고속도로 통행료
---	--

<p>201-02 공공운영비 7,700 (0)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관용차량 유지관리비 7,700 관용차량(3대) 운영을 위한 차량 유지비 및 유류비
---	---

<p>201-03 행사운영비 2,400 (+2,400)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 어린이·청소년 의회 운영 2,400 어린이·청소년 의회 운영에 따른 수료증 제작 등 경비
--	---

203 업무추진비

<p>203-03 시책추진업무추진비 19,600 (0)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의회운영 업무추진 10,000 의회 관련 주요행사 등 원활한 의정활동 지원을 위해 소요되는 경비 ○ 전문위원실 운영 업무추진비 9,600 전문위원 4명의 원활한 의정활동 지원을 위한 업무추진에 소요되는 경비
--	--

204 직무수행경비

<p>204-02 특정업무경비 19,200 (+4,200)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 특정업무수행활동비 19,200 국장, 전문위원을 제외한 6급 이하 직원에게 매월 지급되는 대민활동비(월 50,000원)
--	--

205 의회비

<p>205-01 의정활동비 316,800 (0)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의정활동(월900,000원) 259,200 ○ 보조활동(월200,000원) 57,600 의정자료 수집·연구활동을 보상하기 위하여 매월 지급하는 경비
---	---

부서: 의회사무국
 정책: 주민과 함께하는 의회운영
 단위: 효율적인 의정활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 월정수당	682,745	671,334	11,411
○월정수당 2,370,640원*24명*12월	682,745		
05 의정운영공통경비	151,159	159,414	△8,255
○의정운영공통경비	151,159		
· 의정운영공통경비 151,159,000원	151,159		
06 의회운영업무추진비	103,413	105,754	△2,341
○의원 기관운영업무추진비	103,413		
· 의장 37,801,000원	37,801		
· 부의장 1,316,000원*1명*12월	15,792		
· 상임위원장 940,000원*4명*12월	45,120		
· 예산결산특별위원장 940,000원*1명*5회	4,700		
11 의원국민연금부담금	24,323	30,211	△5,888
○의원 국민연금부담금 2,370,640원*4.5%*19명*12월	24,323		
12 의원국민건강부담금	27,305	26,848	457
○의원 건강보험부담금 2,370,640원*3.545%*24명*12월	24,204		
○의원 노인장기요양보험부담금 24,204,000원*12.81%	3,101		
301 일반보전금	12,500	20,100	△7,600
14 기타보상금	12,500	16,100	△3,600
○구민의견 청취를 위한 토론회 등의 발표자 실비보상 500,000원*25회	12,500		
405 자산취득비	15,280	91,974	△76,694
01 자산및물품취득비	15,280	91,974	△76,694
○상임위원장실 응접소파 대체구입 15,000,000원	15,000		
○전문위원실 팩스기기 대체구입 280,000원	280		
윤리심사자문위원회 운영	2,000	2,000	0
201 일반운영비	2,000	2,000	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○윤리심사자문위원회 참석수당	2,000		
· 기본 70,000원*5명*4회	1,400		
· 초과(2시간 이상) 30,000원*5명*4회	600		
의정활동 홍보 및 기록	178,440	165,194	13,246
201 일반운영비	174,040	133,586	40,454
01 사무관리비	173,040	123,310	49,730
○의정활동 USB 회의록 제작 60,000원*50개*2회	6,000		
○의정활동 사진 인화 2,500원*320매*4회	3,200		
○어린이의회 안내책자 제작 500원*3,000부	1,500		

편성목(P164)	제안 설명
205-02 월정수당 682,745 (+11,411)	○ 월정수당(월2,370,640원) 682,745 의원 직무활동에 대하여 매일 지급하는 수당
205-05 의정운영공통경비 151,159 (△8,255)	○ 의정운영공통경비 151,159 의회 또는 위원회 명의로 공적인 의정활동을 수행하는데 필요한 공통적인 경비
205-06 의회운영업무추진비 103,413 (△2,341)	○ 의원 기관운영업무추진비 103,413 의장 · 부의장 · 상임위원장 등의 의정활동 및 직무수행을 위한 경비
205-11 의원국민연금 부담금 24,323 (△5,888)	○ 의원국민연금부담금 24,323 기관에서 부담하는 지방의원에 대한 국민연금부담금
205-12 의원국민건강 부담금 27,305 (+457)	○ 의원 건강보험부담금 24,204 ○ 의원 노인장기요양보험부담금 3,101 기관에서 부담하는 지방의원에 대한 건강보험, 노인장기요양보험부담금
301 일반보전금	
301-14 기타보상금 12,500 (△3,600)	○ 구민의견 청취를 위한 토론회 등의 발표자 실비 보상 12,500 토론회 등의 개최 시 발표자 등에게 지급하는 수당 등
405 자산취득비	
405-01 자산및물품취득비 15,280 (△76,694)	○ 상임위원장실 응접소파 대체구입 15,000 상임위원장실 응접소파 내구연한 경과 및 노후화에 따른 대체구입 ○ 전문위원실 팩스기기 대체구입 280 전문위원실 팩스기기 내구연한 경과 및 노후화에 따른 대체구입
윤리심사자문위원회 운영	
201 일반운영비	
201-01 사무관리비 2,000 (0)	○ 윤리심사자문위원회 참석수당 2,000 윤리심사자문위원회 개최 시 위원에게 지급하는 참석수당
의정활동 홍보 및 기록	
201 일반운영비	
201-01 사무관리비 173,040 (49,730)	○ 의정활동 USB 회의록 제작 6,000 회의록자료 전산매체 제작을 위한 경비 ○ 의정활동 사진 인화 3,200 의정활동 사진 인화를 위한 경비 ○ 어린이의회 안내책자 제작 1,500 의회를 방문하는 어린이 교육자료 제작 경비

부서: 의회사무국
 정책: 주민과 함께하는 의회운영
 단위: 효율적인 의정활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○의회 안내책자 제작 8,000원*300부	2,400		
○의회 수첩 제작 9,000원*400부	3,600		
○의회 명단 제작 1,600원*500부	800		
○주요 의정활동 영상뉴스 제작 1,850,000원*12회	22,200		
○5분 자유발언 동영상 제작 3,025,000원*8회	24,200		
○상임위원회 회의 동영상 제작 5,700,000원*4회	22,800		
○영구보존용 종이회의록 제작 150,000원*2권*12회	3,600		
○의회 로비 TV송출용 홍보 콘텐츠 제작 1,815,000원*12월	21,780		
○달서구의회 홍보동영상 제작 27,500,000원*1회	27,500		
○의회 소식지(의회보) 발간 1,800원*3,000부*4회	21,600		
○전자 의회 소식지(의회보) 발간 40,000원*50부*4회	8,000		
○의정보(15호) 발간 30,000원*200부	6,000		
○홈페이지 도메인 사용료 30,000원*2개	60		
○홈페이지 휴대폰 본인인증 서비스 550,000원*1년	550		
○정례회 및 임시회 수어통역 수당 100,000원*2시간*2명*18회	7,200		
○의회정보종합시스템 유지보수비 773,000원*12월	9,276		
○절감분(-10%) -19,226,000원	△19,226		
02 공공운영비	1,000	10,276	△9,276
○카메라 유지보수비 500,000원*2회	1,000		
405 자산취득비	4,400	1,800	2,600
01 자산및물품취득비	4,400	1,800	2,600
○속기용 키보드 구입 4,000,000원*1대	4,000		
○속기용 녹음기 구입 400,000원*1대	400		
회의장의 관리 및 운영	40,364	80,930	△40,566
201 일반운영비	14,654	14,654	0
01 사무관리비	9,282	9,282	0
○회의장 관리	5,432		
· 카페트 세탁 2,400원*305㎡	732		
· 본회의장 의자 세탁(방청석포함) 700,000원*1회	700		
· 의자 등받이 세탁 200,000원*2회	400		
· 방석 세탁 4,000원*300개*2회	2,400		
· 공기청정기 필터 교체 30,000원*2회*20대	1,200		

의정활동 홍보 및 기록

201 일반운영비

201-01
사무관리비
173,040
(49,730)

- **의회 안내책자 제작 2,400** 대외홍보용 의회 안내책자 제작 경비
- **의회 수첩 제작 3,600** 제9대 의원 후반기 원구성 후 수첩 제작 경비
- **의회 명단 제작 800** 제9대 의원 후반기 원구성 후 명단 제작 경비
- **주요 의정활동 영상뉴스 제작 22,200**
의정활동 홍보를 위한 의정 영상뉴스 제작 경비
- **5분 자유발언 동영상 제작 24,200**
5분 자유발언 내용 홍보를 위한 동영상 제작 경비
- **상임위원회 회의 동영상 제작 22,800**
상임위원회의 의정활동 등을 담은 홍보영상물 제작 경비
- **영구보존용 종이회의록 제작 3,600**
영구보존용 종이회의록 제작 경비
- **의회 로비 TV송출용 홍보 콘텐츠 제작 21,780**
의회 로비에 의정홍보영상 TV 프로그램 제작 방영을 위한 경비
- **달서구의회 홍보동영상 제작 27,500**
제9대 후반기 원구성 후 홍보동영상 제작 경비
- **의회 소식지(의회보) 발간 21,600**
의정활동 홍보를 위한 의회 소식지 발간(분기별)
- **점자 의회 소식지(의회보) 발간 8,000**
시각장애인의 편리 및 알권리 충족을 위한 점자 의회 소식지 발간(분기별)
- **의정보(15호) 발간 6,000**
2년간 의정활동 성과를 수록하는 의정보 발간 경비
- **홈페이지 도메인 사용료 60**
달서구의회 한글·영문 도메인 사용료
- **홈페이지 휴대폰 본인인증 서비스 550**
의회 홈페이지 이용자의 휴대폰 본인인증을 위한 서비스 이용료
- **정례회 및 임시회 수어통역 수당 7,200**
청각장애인 알권리 충족을 위한 정례회 및 임시회 수어통역사 배치에 따른 수어통역 수당
- **의회종합정보시스템 유지보수비 9,276**
의회 홈페이지 및 전자회의록 시스템 유지 및 관리를 위한 경비

201-02
공공운영비
1,000
(△9,276)

- **카메라 유지보수비 1,000**
의정활동 홍보용 카메라 수리 등에 필요한 경비

405 자산취득비

405-01
자산및물품취득비
4,400
(+2,600)

- **속기용 키보드 구입 4,000**
속기직 신규 발령에 따른 속기 키보드 구입
- **속기용 녹음기 구입 400**
속기직 신규 발령에 따른 녹음기 구입

회의장의 관리 및 운영

201 일반운영비

201-01
사무관리비
9,282
(0)

- **회의장 관리 5,432**
본회의장 및 상임위원회 회의실의 카페트, 의자, 방석 세탁 및 공기청정기 필터 교체 경비

부서: 의회사무국
 정책: 주민과 함께하는 의회운영
 단위: 효율적인 의정활동 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○회의장 운영	3,850		
· 회의용 메모지 제작 25원*10,000매	250		
· 회의실(민원실) 물품 구입 50,000원*6개소*12월	3,600		
02 공공운영비	5,372	5,372	0
○방송장비 유지 보수비 179,055,000원*3%	5,372		
405 자산취득비	25,710	66,276	△40,566
01 자산및물품취득비	25,710	66,276	△40,566
○본회의장 프롬퓨터 장비 구입 24,000,000원	24,000		
○프롬퓨터 노트북 구입 1,710,000원	1,710		
합리적인 인사행정	7,682	8,682	△1,000
효율적인 인사관리	7,682	8,682	△1,000
201 일반운영비	7,682	8,682	△1,000
01 사무관리비	7,682	8,682	△1,000
○인사신고 수용비 250,000원*3회	750		
○인사관련 업무 서식 8,400원*80매	672		
○공무원증 제작 13,000원*20매	260		
○공무원임용 면접시험 수당 200,000원*5명*4회	4,000		
○인사위원회 참석수당 100,000원*5명*4회	2,000		
의회 발전 교육 및 교류	391,600	351,116	40,484
의회 발전 교육 및 교류	391,600	351,116	40,484
201 일반운영비	26,600	20,400	6,200
01 사무관리비	26,600	20,400	6,200
○의원연수 수행관련 교육비 600,000원*16명*2회	19,200		
○의회직원 교육비 100,000원*22명*2회	4,400		
○공무국외출장 심사위원회 참석수당 100,000원*5명*6회	3,000		
202 여비	57,400	43,870	13,530
01 국내여비	27,300	18,900	8,400
○의원연수 수행 200,000원*10명*2회	4,000		
○세미나 참석의원 수행 등 150,000원*30명	4,500		
○타시도 비교견학 수행 300,000원*28명*2회	16,800		
○직원 타시도 비교견학 100,000원*10명*2일	2,000		
04 국제화여비	23,500	20,470	3,030
○의원 국외출장 수행 3,500,000원*6명	21,000		
○자매결연도시 방문 수행 2,500,000원*1명	2,500		

편성목(P166)		제안설명
201-01 사무관리비 9,282 (0)	○ 회의장 운영 3,850 회의실 등에 필요한 물품구입비 등	
201-02 공공운영비 5,372 (0)	○ 방송장비 유지 보수비 5,372 본회의장 및 상임위원회실 방송장비 유지 보수를 위한 비용	
405 자산취득비		
405-01 자산및물품취득비 25,710 (△40,566)	○ 본회의장 프롬프터 장비 구입 24,000 ○ 프롬프터 노트북 구입 1,710 본회의장 프롬프터 장비 및 전용 노트북 구입 비용	
합리적인 인사행정		
효율적인 인사관리		
201 일반운영비		
201-01 사무관리비 7,682 (△1,000)	○ 인사신고 수용비 750 인사신고 시 필요한 물품 구입 등 소요경비 ○ 인사관련 업무 서식 672 인사발령통지서 및 개인별 인사기록카드 제작 경비 ○ 공무원증 제작 260 인사발령에 따른 공무원증 제작비용 ○ 공무원임용 면접시험 수당 4,000 공무원임용 면접 시 면접관 및 시험관리관에게 지급하는 수당 ○ 인사위원회 참석수당 2,000 승진·징계 심의 등 인사위원회 개최 시 외부위원(5명)에게 지급하는 참석수당	
의회 발전 교육 및 교류		
의회 발전 교육 및 교류		
201 일반운영비		
201-01 사무관리비 26,600 (+6,200)	○ 의원연수 수행관련 교육비 19,200 일년에 두차례 실시되고 있는 의원연수를 수행하는 직원을 위한 연수(교육)비 ○ 의회직원 교육비 4,400 의회 사무직원 및 전문위원의 교육참석 등록비 ○ 공무국외출장 심사위원회 참석수당 3,000 공무국외출장 심사위원에게 지급되는 참석수당	
202 여비		
202-01 국내여비 27,300 (+8,400)	○ 의원연수 수행 4,000 의원연수 수행직원 국내여비 ○ 세미나 참석의원 수행 등 4,500 의원 세미나, 공무출장 등 수행직원 국내여비 ○ 타시도 비교견학 수행 16,800 의원 타시도 비교견학 수행직원 국내여비 ○ 직원 타시도 비교견학 2,000 직원 및 전문위원의 타시도 비교견학 경비	
202-04 국제화여비 23,500 (+3,030)	○ 의원 국외출장 수행 21,000 의원 공무국외출장 수행직원 국외여비 ○ 자매결연도시 방문 수행 2,500 의원 자매결연도시 방문 수행직원 국외여비	

부서: 의회사무국
 정책: 주민과 함께하는 의회운영
 단위: 의회 발전 교육 및 교류

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
05 공무원 교육여비	6,600	4,500	2,100
○의회관련 교육여비(전문위원 및 직원) 150,000원*22명*2회	6,600		
205 의회비	307,600	286,846	20,754
03 의원국내여비	46,800	43,950	2,850
○의원연수 등 국내여비 200,000원*24명*5회	24,000		
○타시도 비교견학 · 운영위원회(의장 포함) 400,000원*9명*1회	22,800 3,600		
· 타 상임위원회 400,000원*24명*2회	19,200		
04 의원국외여비	100,800	86,256	14,544
○의원 공무국외출장 · 의원(의장, 부의장 포함) 3,500,000원*24명*1회	84,000 84,000		
○국가공식행사·자매결연 추진 84,000,000원*20%	16,800		
07 의원역량개발비(공공위탁, 자체교육)	9,600	9,600	0
○지방의원 위탁교육비 200,000원*24명*2회	9,600		
08 의원역량개발비(민간위탁)	20,400	20,040	360
○의원 민간위탁 교육비 850,000원*24명	20,400		
09 의원정책개발비	120,000	120,000	0
○의원 정책개발비 5,000,000원*24명	120,000		
10 의장협의체부담금	10,000	7,000	3,000
○시군구의회 의장협의회 부담금 10,000,000원*1회	10,000		
행정운영경비	2,405,585	1,947,717	457,868
인력운영비(의회사무국)	2,292,489	1,847,447	445,042
인력운영비(의회사무국)	2,292,489	1,847,447	445,042
101 인건비	2,286,855	1,847,047	439,808
01 보수	1,483,027	1,397,281	85,746
○기본급	1,067,156		
· 봉급	1,067,156		
-4급(연봉) 96,030,000원*1명	96,030		
-5급(연봉) 85,054,000원*3명	255,162		
-6급(26호봉) 4,332,500원*5명*12월	259,950		
-7급(10호봉) 2,867,400원*8명*12월	275,271		
-8급(3호봉) 1,924,200원*5명*12월	115,452		
-9급(6호봉) 1,992,800원*2명*12월	47,828		
-처우개선비 698,499,600원*2.5%	17,463		
○수당	212,399		
· 대우공무원수당	16,213		

편성목(P167)	제 안 설 명
-----------	---------

202-05 공무원 교육여비 6,600 (+2,100)	○ 의회관련 교육여비(전문위원 및 직원) 6,600 의회사무국직원 및 전문위원 교육 참석 시 지급되는 교육여비
205 의회비	
205-03 의원국내여비 46,800 (+2,850)	○ 의원연수 등 국내여비 24,000 의원공무출장, 세미나참석, 수상 및 국내연수 시 지급하는 여비 ○ 타시도 비교견학 22,800 의원 타시도 비교견학 시 지급하는 여비
205-04 의원국외여비 100,800 (+14,544)	○ 의원 공무국외출장 84,000 공무 국외출장을 위한 여비 ○ 국가공식행사 · 자매결연 추진 16,800 국가공식행사 및 자매결연을 위해 의장 또는 부의장이 지방의회를 대표하여 참가하는 경우 지급하는 경비
205-07 의원역량개발비 (공공위탁, 자체교육) 9,600 (0)	○ 지방의원 위탁교육비(의원 공공위탁·자체교육비) 9,600 지방의회의원의 전문성 향상 지원을 위한 위탁교육비 및 강사료 - 위탁교육비: 국가기관 또는 다른 지방자치단체 등 공공의 교육기관 위탁교육에 따른 경비 - 자체교육 강사료: 자체교육에 초빙한 외래강사료
205-08 의원역량개발비 (민간위탁) 20,400 (+360)	○ 의원 민간위탁 교육비 20,400 지방의회 의원의 민간교육기관 위탁교육에 따른 경비
205-09 의원정책개발비 120,000 (0)	○ 의원 정책개발비 120,000 의원 연구단체 정책 개발을 위한 연구용역비 등
205-10 의장협의체부담금 10,000 (+3,000)	○ 시군구의회 의장협의회 부담금 10,000 전국 시 · 군 · 자치구의회 의장협의회 부담금

행정운영경비

인력운영비(의회사무국)

인력운영비(의회사무국)

101 인건비	
101-01 보수 1,483,027 (+85,746)	○ 기본급 1,067,156 의회사무국 직원 기본급 편성 ※ 4급(1명), 5급(3명), 6급(5명), 7급(8명), 8급(5명), 9급(2명) - 정원표 ○ 수당 212,399 의회사무국 직원의 대우공무원수당, 정근수당, 정근수당가산금, 모범공무원수당, 가족수당, 의사수당, 시간외근무수당 편성

부서: 의회사무국
 정책: 행정운영경비
 단위: 인력운영비(의회사무국)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
-5급 대우	4,271,300원*4.1/100*3명*12월	6,305		
-6급 대우	3,570,100원*4.1/100*4명*12월	7,026		
-7급 대우	2,928,300원*4.1/100*2명*12월	2,882		
· 정근수당	712,469,592원*0.9/12	53,436		
· 정근수당가산금		15,720		
-25년 이상	130,000원*4명*12월	6,240		
-20년 이상~25년미만	110,000원*2명*12월	2,640		
-10년 이상~15년미만	60,000원*2명*12월	1,440		
-5년 이상~10년미만	50,000원*9명*12월	5,400		
· 모범공무원수당	50,000원*1명*12월	600		
· 가족수당		21,600		
-배우자	40,000원*20명*12월	9,600		
-기타가족	20,000원*50명*12월	12,000		
· 의사수당		16,680		
-4급	100,000원*1명*12월	1,200		
-5급	80,000원*3명*12월	2,880		
-6급	60,000원*5명*12월	3,600		
-7급 이하	50,000원*15명*12월	9,000		
· 시간외근무수당	11,130원*30시간*22명*12월	88,150		
○정액급식비	140,000원*23명*12월	38,640		
○명절휴가비	712,469,592원*1/12*120%	71,247		
○연가보상비	12,705,000원	12,705		
○직급보조비		80,880		
· 4급	400,000원*1명*12월	4,800		
· 5급	250,000원*3명*12월	9,000		
· 4~5급(파견)	200,000원*4명*12월	9,600		
· 6급	185,000원*5명*12월	11,100		
· 7급	180,000원*8명*12월	17,280		
· 8~9급	175,000원*7명*12월	14,700		
· 6급 이하(파견)	100,000원*12명*12월	14,400		
02 기타직보수		726,824	374,713	352,111
○계약직 보수		697,184		
· 기본급		604,883		
-일반임기제(6급)	52,811,000원*1명	52,811		
-일반임기제(7급)	46,006,000원*12명	552,072		
· 수당		64,370		
-시간외근무수당	11,130원*35시간*13명*12월	60,770		
-배우자	40,000원*5명*12월	2,400		

편성목(P168)	제 안 설 명
<p>101-01 보수 1,483,027 (+85,746)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정액급식비 38,640 ○ 명절휴가비 71,247 ○ 연가보상비 12,705 <p>2023년도 지방공무원 보수업무 등의 처리지침에 따라 편성한 의회사무국 직원 정액급식비, 명절휴가비, 연가보상비</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 직급보조비 80,880 <p>공무원의 직책수행과 처우개선을 위하여 직급에 따라 월정액으로 지급하는 경비</p>
<p>101-02 기타직 보수 726,824 (+352,111)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계약직 보수 697,184 <p>의회사무국 일반임기제 6급 및 일반임기제 7급 직원의 기본급(연봉제), 수당, 정액급식비, 연가보상비 편성</p>

부서: 의회사무국
 정책: 행정운영경비
 단위: 인력운영비(의회사무국)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기타가족 · 정액급식비 · 연가보상비 ○직급보조비 · 일반임기제(6급) · 일반임기제(7급)	20,000원*5명*12월 140,000원*13명*12월 3,268,500원*86%/30*13명*5일 250,000원*1명*12월 185,000원*12명*12월	1,200 21,840 6,091 29,640 3,000 26,640	
03 공무직(무기계약)근로자보수	77,004	75,053	1,951
○열린의원실 운영 · 기본급 · 상여금 · 연차유급수당 · 급식보조비 · 교통보조비 · 시간외근무수당 · 가족수당 · 명절휴가비 ○사무국장 부속실 운영 · 기본급 · 상여금 · 연차유급수당 · 급식보조비 · 교통보조비 · 시간외근무수당 · 명절휴가비	24,996,000원*1명 (24,996,000원/12월)*240%*1명 105,631원*1명*23일 140,000원*1명*12월 120,000원*1명*12월 13,204원*1.5*10시간*1명*12월 140,000원*12월*1명 (24,996,000원/12월)*120%*1명 21,756,000원*1명 (21,756,000원/12월)*240%*1명 93,229원*1명*15일 140,000원*1명*12월 120,000원*1명*12월 11,654원*1.5*10시간*1명*12월 (21,756,000원/12월)*120%*1명	42,103 24,996 5,000 2,430 1,680 1,440 2,377 1,680 2,500 34,901 21,756 4,352 1,399 1,680 1,440 2,098 2,176	
303 포상금	400	400	0
01 포상금 ○의정유공공무원 포상	400 200,000원*1명*2회	400	0
304 연금부담금등	5,234	0	5,234
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등 ○국민연금부담금 ○국민건강보험부담금 ○장기요양보험료 ○고용보험부담금 ○산재보험부담금	46,752,000원*4.5% 46,752,000원*3.545% 1,658,000원*12.81% 46,752,000원*1.75% 46,752,000원*0.941%	2,104 1,658 213 819 440	0 5,234
기본경비(의회사무국)	113,096	100,270	12,826
기본경비(의회사무국)	113,096	100,270	12,826
201 일반운영비	58,492	54,122	4,370

편성목(P169)	제 안 설 명
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직급보조비 29,640 <p>임기제공무원의 직책수행과 처우개선을 위하여 직급에 따라 월정액으로 지급하는 경비</p>
<p>101-03 공무직(무기계약) 근로자보수 77,004 (+1,951)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 열린의원실 운영 42,103 <p>열린의원실 공무직근로자의 기본급, 상여금, 연차유급수당, 급식보조비, 교통보조비, 시간외근무수당, 가족수당, 명절휴가비 계상</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사무국장 부속실 운영 34,901 <p>사무국장 부속실 공무직근로자의 기본급, 상여금, 연차유급수당, 급식보조비, 교통보조비, 시간외근무수당, 가족수당, 명절휴가비 계상</p>
<p>303-01 포상금 400 (0)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의정유공공무원 포상 400 <p>의회 소속 공무원 중 의정유공공무원에 지급하는 포상금</p>
<p>304-04 공무직(무기계약) 근로자 보험료 부담금 등 5,234 (+5,234)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국민연금부담금 2,104 ○ 국민건강보험부담금 1,658 ○ 장기요양보험료 213 ○ 고용보험부담금 819 ○ 산재보험부담금 440 <p>지방자치단체에서 부담하는 공무직근로자의 4대보험료 부담금</p>

부서: 의회사무국
 정책: 행정운영경비
 단위: 기본경비(의회사무국)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	52,490	46,005	6,485
○부서운영수용비	9,768		
· 일반수용비 300,000원*37명*80%	8,880		
· 기본사무용품비 30,000원*37명*80%	888		
○의회관련 정기간행물 구독	2,304		
· 지방자치 4,000원*24부*12월	1,152		
· 자치행정 4,000원*24부*12월	1,152		
○주간지 구독 2,400원*3종*52주	375		
○월간지 구독 10,000원*3종*12월	360		
○신문 구독 20,000원*35부*12월	8,400		
○전산소모품	12,420		
· 레이저프린터드럼 190,000원*4대*1개	760		
· 레이저프린터토너 130,000원*4대*2개	1,040		
· 컬러레이저프린터토너(A4) 200,000원*6개	1,200		
· 컬러레이저프린터드럼(A4) 150,000원*3개	450		
· 컬러레이저프린터토너(A3) 200,000원*25개	5,000		
· 컬러레이저프린터드럼(A3) 200,000원*15개	3,000		
· 전자복사기드럼 180,000원*1대*1개	180		
· 전자복사기토너 130,000원*1대*3개	390		
· 팩스기기로너 100,000원*4대*1개	400		
○케이블 방송수신 60,500원*12월	726		
○기본업무추진 급식비 8,000원*37명*5일*12월*75%	13,320		
○정수기 임차 45,000원*5대*12월	2,700		
○비데 유지보수비 20,700원*1대*12월	249		
○업무용 PC 유지보수비 62,238,000원*3%	1,868		
02 공공운영비	6,002	8,117	△2,115
○우편료	921		
· 일반 430원*90건*12월	465		
· 등기 2,530원*15건*12월	456		
○자동차세	1,095		
· 중형승용차 800,000원*1회	800		
· 중형승합차 65,000원*1회	65		
· 소형승용차 230,000원*1회	230		
○책임 및 종합보험료 800,000원*3대	2,400		
○환경개선부담금 70,000원*2회	140		
○냉난방기 유지보수비 21,170,000원*3%	636		
○전산장비 유지보수비 26,974,000원*3%	810		

기본경비(의회사무국)

기본경비(의회사무국)

201 일반운영비

201-01
사무관리비
52,490
(+6,485)

- **부서운영수용비 9,768**
예산 편성지침에 의한 의회사무국 공통경비로 부서 내 행정업무수행을 위한 일반사무용품비와 기타용품비, 일반수수료 등 원활한 부서 운영을 위하여 소요되는 경비
- **의회관련 정기간행물 구독 2,304**
지방자치, 자치행정 등 의회관련 정기간행물 구독료
- **주간지 구독 375**
주간지 구독료
- **월간지 구독 360**
월간지 구독료
- **신문 구독 8,400**
일간지 등 신문 구독료
- **전산소모품 12,420**
각종 프린터, 팩스, 복사기에 필요한 토너 및 드럼을 구입하기 위한 비용
- **케이블 방송수신 726**
케이블 방송 수신료
- **기본업무추진 급식비 13,320**
토·일·공휴일 및 야간 근무자를 위한 급식비
- **정수기 임차 2,700**
의회사무국에서 사용 중인 정수기 임차료
- **비데 유지보수비 249**
비데(1대)에 대한 유지보수비
- **업무용 PC 유지보수비 1,868**
업무용 PC에 대한 유지보수비로 업무용 PC 총액의 3%를 계상

201-02
공공운영비
6,002
(△2,115)

- **우편료 921** 의회사무국에 필요한 우편요금 경비
- **자동차세 1,095** 의회사무국에서 운영하는 공용자동차 세금
- **책임 및 종합보험료 2,400** 공용자동차 보험료
- **환경개선부담금 140** 경유차에 부과되는 부담금
- **냉난방기 유지보수비 636**
냉난방기에 대한 유지보수비로 냉난방기 총액의 3%를 계상
- **전산장비 유지보수비 810**
전산장비에 대한 유지보수비로 전산장비 총액의 3%를 계상

부서: 의회사무국
 정책: 행정운영경비
 단위: 기본경비(의회사무국)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	32,880	25,968	6,912
01 국내여비	30,240	23,328	6,912
○기본업무추진여비 180,000원*35명*12월*40%	30,240		
02 월액여비	2,640	2,640	0
○의장 수행 업무추진여비 220,000원*1명*12월	2,640		
203 업무추진비	12,520	11,780	740
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
○의회사무국장 3,300,000원*1명	3,300		
02 정원가산업무추진비	3,040	2,480	560
○정원가산업무추진비 80,000원*38명	3,040		
04 부서운영업무추진비	6,180	6,000	180
○부서운영업무추진비 · 의회사무국 415,000원*12월 · 전문위원실 100,000원*12월	6,180		
204 직무수행경비	8,400	8,400	0
01 직책급업무수행경비	8,400	8,400	0
○직책급업무수행경비 · 의회사무국장 350,000원*1명*12월 · 전문위원 4,200 -5급 100,000원*3명*12월 -일반임기제(6급) 50,000원*1명*12월	8,400		
405 자산취득비	804	0	804
01 자산및물품취득비	804	0	804
○사무용 0A가구 804,000원*1조	804		

202 여비

202-01
국내여비
30,240
(+6,912)

○ 기본업무추진여비 30,240
기본업무수행을 위한 의회사무국 직원 관내 출장여비

202-02
월액여비
2,640
(0)

○ 의장수행 업무추진여비 2,640
의장 수행에 따른 수행비서 출장여비

203 업무추진비

203-01
기관운영업무추진비
3,300
(0)

○ 기관운영업무추진비 3,300
의회사무국의 통상적인 조직운영과 홍보, 대민활동, 유관기관과의 협조 및 직책 수행 등 포괄적인 직무수행에 소요되는 경비

203-02
정원가산업무추진비
3,040
(+560)

○ 정원가산업무추진비 3,040
동호인 취미클럽, 독서간담회 등 직원사기 진작을 위하여 정원을 기준으로 편성

203-04
부서운영업무추진비
6,180
(+180)

○ 부서운영업무추진비 6,180
예산편성 기본지침에 의거 통상적인 부서 조직운영에 소요되는 경비

204 직무수행경비

204-01
직책급업무수행경비
8,400
(0)

○ 직책급업무수행경비 8,400
직위별 당해 직무수행활동에 소요되는 경비를 월정액으로 지급하는 경비

405 자산취득비

405-01
자산및물품취득비
804
(+804)

○ 사무용 OAg구 804
속기직 신규 발령에 따른 사무용 OAg구 구입