

대구광역시달서구 주민조례발안에 관한 조례  
전부개정조례안  
【의원발의】

검 토 보 고 서



2024. 2.

운영위원회 전문위원

# 대구광역시달서구 주민조례발안에 관한 조례 전부개정조례안 검 토 보 고 서

2024. 2. .

운영위원회

## 1. 검토과정

- 안 건 명: 대구광역시달서구 주민조례발안에 관한 조례 전부개정조례안
- 발 의 자: 김정희 의원 외 7명(이진환, 박종길, 권숙자, 손범구, 김장관, 박정환, 서보영)
- 발의일자: 2024. 2. 2.
- 회부일자: 2024. 2. 2.
- 검토기간: 2024. 2. 5. ~ 2. 8.

## 2. 제안이유

- 「주민조례발안에 관한 법률」이 일부개정(2023. 8. 16. 개정, 2024. 2. 17. 시행)됨에 따라 주민조례청구의 처리 절차 및 방법 등을 구체화 함으로써 주민조례청구제도 이용 활성화를 기하고자 함.

## 3. 주요내용

- 주민조례청구권의 보장 등(안 제2조)
- 주민조례청구에 필요한 최소연서수 등(안 제3조)
- 주민조례청구서 및 대표자 증명서 발급 등(안 제4조 ~ 제5조)
- 대표자 등의 서명요청 등(안 제6조)
- 청구인명부 및 청구인명부의 공표 및 열람(안 제7조 ~ 제8조)

- 청구인명부의 서명에 대한 이의신청(안 제10조)
- 청구인명부 보정기간 등(안 제11조)
- 청구의 수리 및 각하(안 제12조)
- 대표자 변경 및 청구의 철회(안 제13조 ~ 제14조)
- 주민조례청구 처리 시 구청장 사무협조(안 제15조)

#### 4. 참고사항

- 관계법령: 「주민조례발안에 관한 법률」 제3조, 제5조, 제12조, 제14조
- 비용추계: 비대상
- 입법예고(2024. 2. 2. ~ 2. 13.) 결과: 의견 없음.

#### 5. 검토의견

- 본 전부개정조례안은 「주민조례발안에 관한 법률」이 개정(2023. 8. 16.)됨에 따라 조례에 정하도록 위임된 사항을 반영하고, 주민조례청구 운영상 일부 미비점을 보완하기 위한 것임.
- 주요 내용으로
  - 안 제2조제1항은 주민조례청구의 요건, 참여·서명방법 및 절차 등에 대한 홍보 의무를 신설하였고,
  - 안 제4조제2항은 대표자가 여러 명인 경우 선정대표자를 지정하도록 하였으며,
  - 안 제6조 및 안 제7조는 청구권자에게 청구인명부 서명 요청 방법 및 청구인명부 작성 방법을 구체적으로 규정하였음.
  - 안 제12조는 조례에 위임된 주민조례청구에 대한 수리·각하 여부 결정기간 및 구체적인 처리 절차를 신설하였고,

- 안 제13조 및 안 제14조는 대표자 변경과 청구의 철회에 관한 규정을 신설하였으며,
  - 안 제15조는 구청장 협조사무로 대표자의 청구권자 확인 및 홍보 사무를 추가로 규정하였음.
- 본 전부개정조례안은 「주민조례발안에 관한 법률」 제3조제3항 및 제12조제2항이 신설됨에 따라 주민조례청구 활성화를 위한 홍보 의무와 조례에 위임된 주민조례청구의 수리 및 각하 결정기간 등을 규정하였으며, 주민조례청구의 처리절차 및 방법을 구체적으로 명시하여 법의 취지에 맞게 주민의 직접참여를 보장하기 것으로 특별한 문제점은 없는 것으로 판단됨.

< 이상 검토보고를 마칩 >



## 【관계 법령】

### □ 주민조례발안에 관한 법률

제3조(주민조례청구권의 보장 등) ① 국가 및 지방자치단체는 청구권자가 지방의회에 주민조례청구를 할 수 있도록 필요한 조치를 하여야 한다.

② 지방자치단체는 청구권자가 전자적 방식을 통하여 주민조례청구를 할 수 있도록 행정안전부장관이 정하는 바에 따라 정보시스템을 구축·운영하여야 한다. 이 경우 행정안전부장관은 정보시스템을 구축·운영하는 데 필요한 지원을 할 수 있다.

③ 국가 및 지방자치단체는 청구권자의 주민조례청구를 활성화하기 위하여 주민조례청구의 요건, 참여·서명 방법 및 절차 등을 홍보하여야 한다.

<신설 2023. 8. 16.> [제목개정 2023. 8. 16.] [시행일: 2024. 2. 17.] 제3조

제5조(주민조례청구 요건) ① 청구권자가 주민조례청구를 하려는 경우에는 다음 각 호의 구분에 따른 기준 이내에서 해당 지방자치단체의 조례로 정하는 청구권자 수 이상이 연대 서명하여야 한다.

1. 특별시 및 인구 800만 이상의 광역시·도: 청구권자 총수의 200분의 1
2. 인구 800만 미만의 광역시·도, 특별자치시, 특별자치도 및 인구 100만 이상의 시: 청구권자 총수의 150분의 1
3. 인구 50만 이상 100만 미만의 시·군 및 자치구: 청구권자 총수의 100분의 1
4. 인구 10만 이상 50만 미만의 시·군 및 자치구: 청구권자 총수의 70분의 1
5. 인구 5만 이상 10만 미만의 시·군 및 자치구: 청구권자 총수의 50분의 1
6. 인구 5만 미만의 시·군 및 자치구: 청구권자 총수의 20분의 1

② 청구권자 총수는 전년도 12월 31일 현재의 주민등록표 및 외국인 등록표에 따라 산정한다.

③ 지방자치단체의 장은 매년 1월 10일까지 제2항에 따라 산정한 청구권자 총수를 공표하여야 한다.

- 제12조(청구의 수리 및 각하) ① 지방의회의 의장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우로서 제4조, 제5조 및 제10조제1항(제11조제5항에서 준용하는 경우를 포함한다)에 따른 요건에 적합한 경우에는 주민조례청구를 수리하고, 요건에 적합하지 아니한 경우에는 주민조례청구를 각하하여야 한다. 이 경우 수리 또는 각하 사실을 대표자에게 알려야 한다.
1. 제11조제2항(같은 조 제5항에 따라 준용되는 경우를 포함하며, 이하 같다)에 따른 이의신청이 없는 경우
  2. 제11조제2항에 따라 제기된 모든 이의신청에 대하여 같은 조 제3항(같은 조 제5항에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 따른 결정이 끝난 경우
- ② 지방의회의 의장은 다음 각 호의 구분에 따른 기간의 범위에서 해당 지방자치단체의 조례로 정하는 기간 이내에 제1항에 따라 주민조례청구를 수리하거나 각하하여야 한다. <신설 2023. 8. 16.>
1. 제1항제1호에 해당하는 경우: 제10조제2항에 따른 열람기간이 끝난 날(제11조제5항에 따라 준용되는 경우에는 보정된 청구인명부에 대한 열람기간이 끝난 날)부터 3개월 이내
  2. 제1항제2호에 해당하는 경우: 모든 이의신청에 대하여 제11조제3항에 따른 심사·결정이 끝난 날(제11조제5항에 따라 준용되는 경우에는 보정된 청구인명부의 서명에 제기된 모든 이의신청에 대한 심사·결정이 끝난 날)부터 3개월 이내
- ③ 지방의회의 의장은 제1항에 따라 주민조례청구를 각하하려면 대표자에게 의견을 제출할 기회를 주어야 한다. <개정 2023. 8. 16.>
- ④ 지방의회의 의장은 「지방자치법」 제76조제1항에도 불구하고 이 조 제1항에 따라 주민조례청구를 수리한 날부터 30일 이내에 지방의회의 의장 명의로 주민청구조례안을 발의하여야 한다. <개정 2023. 8. 16.>
- ⑤ 제1항부터 제3항까지에서 규정한 사항 외에 주민조례청구의 수리 절차에 관하여 필요한 사항은 지방의회의 회의규칙으로 정한다. <개정 2023. 8. 16.> [시행일: 2024. 2. 17.] 제12조

제14조(사무 협조) 지방의회의 의장은 제11조에 따른 청구인명부의 서명 확인 사무를 원활하게 수행하기 위하여 필요한 경우 해당 지방자치단체의 장에게 협조를 요청할 수 있다. 이 경우 요청을 받은 지방자치단체의 장은 특별한 사유가 없으면 그 요청에 따라야 한다.