

- 2024년도 행정사무감사 -  
업 무 보 고

# 목 차

<input type="checkbox"/> 일반현황	.....1
<input type="checkbox"/> 직원 업무분장표	..... 3
<input type="checkbox"/> 2024년도 洞 업무계획	.....6
<input type="checkbox"/> 행정사무감사 자료	.....14



# 일 반 현 황

## 지역특성

- 행정타운 및 아파트 밀집지역(영구임대 등)으로 행정 및 복지욕구 다양
- 성서산단(24차) 및 출판산업단지 입지로 지역경제의 중추적 역할
- 중부내륙고속도로지선(신천대로) 및 남대구 IC와 인접한 교통의 요충지

## 행정구역 및 인구

(‘24. 10. 31. 기준)

면 적	통	반	세대	인 구(명)		
				계	남	여
6.30km <sup>2</sup>	34	220	8,030	14,136	6,653	7,483

※ 법정동 : 대천동, 월암동, 월성동

## 직원 정·현원

(단위:명)

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급	관 리 운 영 직
정 원	19	1	3	6	6	3	-
현 원	20	1	4	4	7	4	-

## 주요기관 현황

구분	학 교	금융 기관	종교 시설	경로당	어린 이집	복지시설 등	공공 기관	기타	
계	49	8	5	3	7	4	9	10	3

복지대상자 현황

(24.10.31.기준)(단위: 명)

기초생활 수급자	차상위계층	기초연금	영유아복지	장애인	비고
3,803	516	4,005	182	2,251	

각급 단체 현황

(단위:명)

계	주민 자치 위원회	방위 협의회	통우회	새마을 협의회	새마을 부녀회	바르게 살기 위원회	한 국 자 유 총 연맹	청 소 년 지 도 협 의 회	자 연 연 호 협 의 회	행 복 나 눔 공 동 체	지역사회 보장 협 의 체	자 율 방 범 대	자 율 방 재 단
224	34	8	34	7	10	6	24	14	15	13	25	19	15



주요 현안사업

○ 에코전망대 건립

- 위치: 대천동 900번지 일원
- 사업기간: 2024.~2028년
- 규모: 높이 110m, 연면적 3,000㎡정도
- 사업비: 330억원(국비 122, 지방비 208)

※ 용역 결과에 따라 변경 가능



 		<h2 style="text-align: center;">직원 업무 분장</h2> <p style="text-align: center;">(3-1)</p>			<h2 style="text-align: center;">월성2동</h2>	
구분	직위(급)	성명	업무명	구역	대직자	비고
	동장	이순자	洞행정 업무 전반		양윤정	
	총괄팀장	양윤정	주민자치센터운영, 위생, 문화관광, 우리마을교육나눔, 평생교육, 토지정보, 기후환경(에너지바우처 제외)		곽지영	주민자치위원회 방위협의회
구 역 담 당	행정6급	곽지영	청소, 공원녹지, 안전도시, 도시디자인, 건축, 건설	10~13통 (주공2단지) 26~33통 (주공4단지)	양윤정	자율방재단 자연보호협의회
	행정7급	여성엽	서무, 기획, 감사, 총무, 선거, 보안, 의회, 기록물관리, 디지털정보, 홍보미디어	18,19,20통 (서한) 21~25통 (주공3단지)	김세진	통우회 바르게협의회 자유총연맹
	행정8급	김세진	예산, 회계, 민방위, 교통, 세무, 방역, 통합민원창구지원	1~5통 (주공1단지) 6~9통 (주공2단지)	박진희	새마을협의회 새마을부녀회 자율방범대
	행정9급	홍석표	경제, 일자리, 체육청소년(청소년증, 청소년지원 등), 서민자녀 교육지원, 에너지바우처, 보건(방역 제외), 종합민원	14,15통 (보성) 16,17통 (동서) 34통	여성엽	청소년지도협의회
민 원 담 당	행정8급	조형	전입, 주민등록제신고, 취학아동, 전산, 전입세대열람, 확정일자	통합민원	정성문	
	행정9급	최영우	주민등록증, 농지원부, 가족관계등록(출생사망신고), 이혼차	통합민원	조형	
	행정9급	정성문	등초본, 인감, 가족관계증명, 제증명(세무,건축 등), G4C	통합민원	최영우	인증기관리



# 직원 업무 분장

(3-2)

## 월성2동

구분	직위(급)	성 명	업 무 명	담당 구역	대직자	비 고
사 회 복 지	복지행정 팀장	이윤경	복지행정사업 총괄, 경로당관리 공무원1%나눔, 나눔협력(후원) 취약계층 방문 및 사례관리(모니터링) 민간후원단체 관리,		조다원	따·사·모
	사회7급	조다원	복지정책팀, 기초생활보장팀. 통합조사·관리팀, 사회복지요원 관리, 취약계층 방문 및 사례관리(모니터링)	월성주공 (204,303,305) 1단지	김규안	
	사회7급	김규안	어르신복지 전반 (경로당 제외, 기초연금제외), 긴급복지 취약계층 방문 및 사례관리(모니터링)	월성주공 (205,211,302동) 동서,보성,서한	장소정	
	사회8급	윤영순	자활지원팀, 자원봉사팀 취약계층 방문 및 사례관리(모니터링)	월성주공 (201,202,306,308동)	도지찬	
	사회8급	장소정	아동가족과, 주거복지팀, 취약계층 방문 및 사례관리(모니터링)	월성주공 (207,208,209,210동)	김규안	
	사회8급	김묘주	정부양곡(기초, 차상위) 지역사회서비스투자사업 (문화누리제외) 취약계층 방문 및 사례관리(모니터링)	월성주공 (301,307동)	김윤경	
	사회8급	도지찬	기초연금 초중고 교육비 지원사업 희귀난치질환 등록 취약계층 방문 및 사례관리(모니터링)	월성주공 (203,206동), 4단지 공단지역	윤영순	
	사회9급	김윤경	장애인복지담당 취약계층 방문 및 사례관리(모니터링)	월성주공 (304동)	김묘주	



## 직원 업무 분장 (3-3)

## 월성2동

구분	직위(급)	성명	업무명	대직자	비고
사 회 복 지	사회6급	서영화	맞춤형복지팀 업무 총괄 맞춤형복지팀 운영 계획 수립 맞춤형복지 시책 개발 지역복지기관 네트워크 구축 통합사례관리 및 사례회의 운영 통합사례관리 슈퍼바이저 찾아가는 복지상담 주민교육자료 작성 및 홍보 민관협력 자원 발굴 및 관리	신선영	행복나눔공동체 지역사회보장협의체 햇살뜨락봉사단
	사회7급	신선영	복지사각지대 발굴 및 지원·연계 찾아가는 복지 상담 종합상담창구-상담실 운영 통합사례관리(맞춤형 서비스 연계) 맞춤형복지 시책 개발 사례관리비 집행 사후관리	박수진	
	사회8급	박수진	복지사각지대 발굴 및 지원·연계 찾아가는 복지 상담 통합사례관리(맞춤형 서비스 연계) 맞춤형복지 시책 개발 사후관리	신선영	휠체어봉사단

## 2024년도 洞 업무계획

취약계층이 많이 거주하는 洞 특성을 반영하여 구석구석 밝고 안전한 마을 만들기를 위한 맞춤형 안전·복지서비스를 제공하고, 주민과 소통하는 적극적인 행정을 통해 살기 좋은 월성2동을 만들고자 함

### □ 월성2동 구석구석 밝고 안전한 마을 만들기 사업 운영

#### ○ 추진방향

- 노인·장애인 등 취약계층에 대한 찾아가는 복지·안전 서비스 지원
- 대상자별 욕구를 반영한 맞춤형사례관리를 통해 통합서비스 지원
- 후원회, 지역사회보장협의체 등 민간조직·자원 연계 및 활용

#### ○ 추진계획

- 찾아가는 복지·안전서비스 추진
  - 안전취약계층 발굴 및 지원을 위한 「안전협의체」 구성 및 운영
  - 따뜻한 지역공동체 조성을 위한 「휠체어봉사단」 운영
  - 월성2동 방문형서비스 「복지모니터링」 운영
  - 복지사각지대 해소를 위한 「명예사회복지공무원」 운영
- 월성2동 통합사례관리 추진
  - 통합사례관리 수행(고난도 사례는 區 희망이음팀 의뢰)
  - 자체사례회의 운영 및 복지관 등과 연계한 민·관 합동 사례회의 참석
- 지역사회 민·관 협력 추진
  - 각종 안전 기능 강화를 위한 민관합동 네트워크 협약 체결
  - 선제적인 복지 위기 가구 발굴 및 후원 조직 활성화
  - 월성2동 지역사회보장협의체 구성·운영

#### ○ 기대효과

- 洞 단위의 안전·복지기능을 강화하여 맞춤형 복지서비스 및 생활안전 기반을 구축하고, 민·관 협력을 통한 지역의 안전역량을 강화하고 복지 체감도를 높임으로써 삶의 질을 향상

## □ 주민과 소통하는 적극적인 행정 운영

### ○ 추진방향

- 주민과 함께하는 월성2동 환경개선 추진
- 주민참여예산 운영을 통한 마을 주민의 행정 참여 유도
- 월성2동 공무원봉사단을 통한 주민과의 소통

### ○ 추진계획

- 주민과 함께하는 월성2동 환경개선
  - 추진기간: 2024. 1.~12월
  - 참여단체: 통우회 등 각급단체 및 지역주민
  - 세부내용: 옥상텃밭조성, 녹지대 정화사업 등
- 주민참여예산 운영
  - 주민편익 및 지역공동체 의식 회복을 위한 주민회의 개최
  - 도출된 아이디어는 심사를 거쳐 2025년 예산에 반영
- 월성2동 공무원 봉사단 운영
  - 매월 저소득 세대 반찬 배달 봉사활동
  - 공무원 1% 기부로 저소득 후원물품 및 고3 수험생 등 지원

### ○ 기대효과

- 주민과 함께하는 사업을 통해 상호 소통하여 신뢰받는 행정구현
- 먼저 다가서는 적극적인 행정을 통해 주민불편을 조기에 해소

## □ 주민자치센터 운영 활성화

- 주민복리증진과 지역공동체 형성을 위한 다양한 프로그램 제공
- 우수한 강사확보를 통한 전문성 확보 및 문화강좌 수준 향상
- 지속적으로 장비 보강 및 환경 개선을 추진하여 쾌적한 여건 조성

## □ 친절행정으로 고객감동 구현

- 민원인에게 먼저 인사하기를 통해 친근한 동 이미지 제고
- 민원인 전용 팩스 운영, 공구대여 등으로 편의 도모
- 직원이 술선수범하는 민원처리를 통해 적극적인 자세 확립

# 2024년도 업무추진상황

## 1. 공감·소통·공유! 조직역량 강화 업무연찬회 운영

### 사업개요

- 기 간: 2024. 1.~12월
- 대 상: 월성2동 전 직원
- 장 소: 洞 회의실
- 내 용
  - 업무연찬을 통해 직원 간 공감·소통·공유의 장 마련
  - 수평적 소통과 토론으로 배려와 신뢰할 수 있는 조직 문화 마련
  - 직무교육 및 매뉴얼(교육교재) 공유로 직원 역량 강화

### 기대효과

- 직원 상호 간 소통 및 화합으로 기탄없는 조직문화 조성
- 업무연찬 결과분석을 통한 적극행정으로 주민만족도 향상



## 2. 「구석구석 밝고 안전한! 월성2동」 만들기 추진

### □ 사업개요

- 기 간: 2024. 4.~12월
- 사업대상: 월성2동 안전 취약세대 및 취약 지역
- 사 업 비: 20,000천원(행안부 공모사업)
- 내 용
  - 월성2동 안전지킴이 구성·운영 및 활동 지원
  - 안전 캠페인 활동 및 찾아가는 분야별 교육 실시
  - 시기별·테마별 재난대비 예찰활동 추진
  - 맞춤형 스마트 지팡이, 119스티커, 스마트 식물재배기 등 지원

### □ 기대효과

- 민-관 협업체계 구축을 통해 주민들의 자율적 안전역량 강화
- 각종 재난 예방활동을 통한 재난 및 안전사고 최소화 실현



### 3. 일상 속 **꼼꼼**하고 **촘촘**한 복지사업 추진

#### 추진근거

- 사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률 시행규칙 제7조
- 대구광역시달서구 지역사회보장협의체 운영 조례 제7조

#### 사업개요

- 기 간: 2024. 1.~12월
- 내 용

구 분	세부사업명
자원발굴 및 연계	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 두근두근 설렘 새출발을 응원해</li> <li>- 온정가득 담은 사랑의 떡국나눔, 건강한 여름나기 삼계탕 지원</li> <li>- 면담정 기다리아저씨 사업</li> <li>- 새활용! 양말목 냄비반침대 만들기</li> <li>- 나에게 도움되는 나눔</li> <li>- 옥상텃밭 운영 등</li> </ul>
지역사회 보호체계 구축	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 오늘 준비하는 내일의 건강</li> <li>- 어르신 기억잡기 프로젝트</li> <li>- 희망반찬사업</li> <li>- 함께해요 "불안 밖은 안전" 안전물품 지원</li> <li>- 더위를 잊고 cool cool 폭염극복용품 지원</li> </ul>
복지사각지대 발굴	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 사각사각~ 복지사각지대 발굴 캠페인</li> <li>- 돌봄에 아로마 향기를 담아~ 마을축제 체험부스 운영</li> </ul>

- 사 업 비: 17,787천원(보조금, 후원금)
- 주 관: 월성2동 지역사회보장협의체

#### 기대효과

- 민관협력을 통한 상시 보호체계 구축 및 지역복지 증진
- 인적안전망 강화로 선제적 사각지대 발굴 및 위기가구 지원체계 구축
- 주민참여 활성화를 통한 지역공동체 문화 조성



## 4. 월성2동 한평정원 조성사업 추진

### 사업개요

#### ○ 기 간

- 실시설계용역: 3. 20.~4. 18.

- 공사시행: 4. 26.~5. 20.

#### ○ 장 소: 월성2동행정복지센터 앞 화단

#### ○ 사 업 비: 35,000천원(시비)

#### ○ 내 용

- 분홍철레, 치자나무, 능소화, 팜파스그라스, 좀눈향 등 다양한 수목으로 화단을 조성하여 계절별 주민들이 즐길 수 있는 정원과 힐링공간 조성



### 기대효과

○ 삭막한 도심 속 따듯한 온정과 유대감을 느낄 수 있는 공간 확보

○洞 행정복지센터 앞 경관 개선

○ 다채로운 식재디자인의 정원 조성으로 주민들에게 시각적 즐거움 제공

## 5. 봉사에서 결혼까지 일사월2(천리) 봉사나무 사랑열렸네!

### □ 사업개요

- 기 간: 2024. 7.~11월
- 장 소: 감천리카페, 월성공원 등
- 참여인원: 미혼남녀 20명(달서소방서7, 경찰서1, 대구은행2, 區8, 洞2)
- 내 용
  - 관내 유관기관 미혼남녀 만남 및 봉사활동을 통해 결혼장려분위기 조성 및 자원봉사 활동 촉진

구분	사업명	내 용
1	우리 직원을 소개합니다	· 관내 유관기관 기관장 간담회 추진
2	한여름의 발렌타인 day!	· 유관기관 미혼남녀 만남 주선
3	봉사나무 사랑열렸네!	· 지속적인 봉사활동(국화심기, 동 축제 등)추진

### □ 기대효과

- 기관장의 적극적인 관심과 지원을 통해 결혼장려 분위기 조성
- 월성2동 유관기관 간의 업무 협조 및 협력체계 구축
- '봉사나무 사랑열렸네' 연합 자원봉사를 통해 공유된 가치와 관심사로 지속적인 만남 추구



- 자연사랑, 미래**체**험, **발**달하고, **광**나는 축제 -

## 6. 2024년 월성2동 **차체발광** 축제 개최

### 추진개요

- 일 시: 10. 19.(토) 11:30~16:00 ※개회식: 12:00
- 장 소: 월성공원(월성동 280-1)
- 참여인원: 952명
- 사 업 비: 15,000천원(주민참여예산)
- 행사내용: 개회식, 축하공연, 체험·홍보부스, 재능공연, 노래자랑 등
- 주최/주관: 월성2동행정복지센터/월성2동, 학산종합사회복지관



### 기대효과

- 탄소중립, 미래체험을 통한 지역공동체 발전 및 주민역량 강화
- 지역주민들의 주체적 참여를 통한 다양한 볼거리, 체험 프로그램 제공
- 다양한 주민 참여로 세대간 소통 및 연대감 강화의 기회 마련
- 유관 기관 및 부서와의 긴밀한 협조로 안전하고 내실있는 축제 개최

## 월성2동 소관



1. 주민자치센터 시설현황(프로그램별 시설면적 포함), 프로그램 운영실적, 예산집행내역
2. 보안등 신규 설치 및 유지보수 실적
3. 주민상담실 운영 실적
4. 동 청사 유지보수비 집행내역
5. 이륜차, 양수기, 청소용 송풍기 관리 및 사용내역(최근 2년)
6. 각 동 관변 단체별 대청소 실시 현황
7. 동장 환경순찰 및 구정통보 현황
8. 방독면 및 소화기 보유현황, 교육실적(구입연도, 내구연한, 보유량 등 - 최근 2년)
9. 환경미화원 휴게실 현황 및 편의시설 설치 현황
10. 방역 관련 자료(방역인원, 근무기간, 사용약품 내역, 주 방역장소 등)

# 1. 주민자치센터 시설현황(프로그램별 시설면적 포함), 프로그램 운영실적, 예산집행내역

□ 주민자치센터 시설현황 및 프로그램 운영실적 (899쪽)

동 명	프로그램 및 시설명	운영 및 개방시간	운영방법	월평균 이용자수 (명)	프로그램 시설면적
월성2동	요가교실	주2회(월,수) A반)11:00~12:00 B반)12:10~13:10	강사지도	227	90㎡
	줌바댄스	주2회(화,목) 10:00~11:00	〃	75	90㎡
	우리춤 교실	주2회(화,목) 11:30~12:30	〃	55	90㎡
	서예교실	주1회(화) 10:00~12:00	〃	52	48㎡
	가요교실	주1회(금) 15:00~17:00	〃	113	90㎡
	헬스장	평일 08:00~18:00	자율이용	218	66㎡

□ 주민자치센터 예산 집행내역 (906쪽)

(단위: 천원)

동 별	예산액	지 출 액				잔액	
		계	관리비	강사 수당	환경개선비(물품구입비 포함)		
					금액		집 행 내 용
월성2동	16,681	16,309	3,590	11,060	1,659	프로그램실 공기청정기, 제습기 등 구입	372

## 2. 보안등 신규 설치 및 유지보수 실적

### □ 보안등 신규 설치 현황 (907쪽)

(단위: 등)

동 명	보안등 수	보안등 수 증감				비 고 (2022년)
		소 계	신 설	신규등록	폐 등	
월성2동	131	2	2	-	-	129

### □ 보안등 유지보수 실적 (908쪽)

(단위: 천원)

동 명	보안등 수	수리건수	집 행 액	수리업체명
월성2동	131	12	465	(주)선호이앤씨

## 3. 주민상담실 운영 실적 (909쪽)

(단위: 건)

동 명	상담건수	조치결과 (완료)
월성2동	18,466	18,466

## 4. 동청사 유지보수비 집행내역 (912쪽)

(단위: 천원)

동 명	공 사 명	공 사 개 요	공 사 기 간	집행액
	계			1,475
월성2동	냉난방기 수리	주민자치센터 냉난방기 판넬 및 실내기 수리	1. 26.	243
	출입문 수리	동 청사 출입문 플로어힌지 부품 교체 및 수리	2. 23.	330
	냉난방기 청소	냉난방기 분해 및 세척	11. 9.	902

### 5. 이륜차, 양수기, 청소용 송풍기 관리 및 사용내역(최근 2년)

이륜차 - 해당없음

양수기 (917쪽)

동 명	수량(대)	구입일시	상 태	사 용 내 역
월 성 2 동	1	2005. 7. 26.	양 호	매년 하절기 폭우대비 시험작동
	1	2007. 4. 13.	양 호	
	2	2023. 5. 24.	양 호	

청소용 송풍기 (919쪽)

동 명	수량(대)	구입(배부)일시	상 태	사 용 내 역
월 성 2 동	3	2023. 2. 7.	양 호	매년 낙엽수거철 사용

### 6. 각 동 관변 단체별 대청소 실시 현황 (924쪽)

동 명	단 체 명	대청소 실시현황			비 고
		횟 수	연인원(명)	평균인원(명)	
월성2동	새마을협의회	4	20	5	
	새마을부녀회	5	34	7	
	바르게살기위원회	2	14	7	
	한국자유총연맹	2	28	14	
	자연보호협의회	2	16	8	
	청소년지도협의회	1	8	8	
	방위협의회	1	5	5	
	자율방재단	6	65	11	
	통우회	4	128	32	

## 7. 동장 환경순찰 및 구정통보 현황 (929쪽)

(단위: 건)

동 명	계	건축 건설	도로 시설	교통 시설	각 종 시설물	환경 청소	공원 녹지	광고물	현수막	기타
월 성 2 동	1,733	64	608	395	5	-	648	3	7	3

## 8. 방독면 및 소화기 보유현황, 교육실적(구입연도, 내구연한, 보유량 등 - 최근 2년)

방독면 보유현황(2022년) (932쪽)

동 명	보유량(개)	구입연도	내구연한	비 고
월 성 2 동 (544)	48	2013	10년	
	30	2014	"	
	60	2015	"	
	40	2016	"	
	206	2018	"	
	40	2020	"	
	40	2021	"	
	80	2022	"	

방독면 보유현황(2023년) (937쪽)

동 명	보유량(개)	구입연도	내구연한	비 고
월 성 2 동 (544)	48	2013	10년	
	30	2014	"	
	60	2015	"	
	40	2016	"	
	206	2018	"	
	40	2020	"	
	40	2021	"	
	80	2022	"	

□ 소화기 보유현황(2022년) (941쪽)

동 명	보유량(개)	구입연도	내구연한	비 고
월 성 2 동 (12)	11	2014	10년	
	1	2018	"	

□ 소화기 보유현황(2023년) (944쪽)

동 명	보유량(개)	구입연도	내구연한	비 고
월 성 2 동 (12)	11	2014	10년	
	1	2018	"	

□ 방독면 및 소화기 교육실적(2022년) (947쪽)

동 명	교육일자	교육대상	참여인원 (명)	교육내용
월 성 2 동 (49)	5. 18.	직원, 사회복지무원 등 통장, 직원 등	25	방독면 착용 및 소화기 사용법 화재대피 요령 및 소화기 사용법
	9. 5.		24	

□ 방독면 및 소화기 교육실적(2023년) (949쪽)

동 명	교육일자	교육대상	참여인원 (명)	교육내용
월 성 2 동 (57)	6. 27.	직원, 사회복지무원 등 통장, 직원 등	27	방독면 착용 및 소화기 사용법 화재대피 요령 및 소화기 사용법
	8. 17.		30	

9. 환경미화원 휴게실 현황 및 편의시설 설치 현황 (951쪽)

동 명	위 치	면 적(m <sup>2</sup> )	편의시설 설치 현황	비 고
월 성 2 동	지상 1층	12	냉난방기, 테이블, 소파, 텔레비전, 냉장고 등	

## 10. 방역 관련 자료 (방역인원, 근무시간, 사용약품 내역, 주 방역장소 등)

### □ 일반 방역 (958쪽)

동 명	기간제 현황		방역실시 내역(연간)				
	인원수	근무기간	구 분	약품명	사용량 (ℓ)	횟수	방역장소 (취약지 수)
월 성 2 동	1	'23. 4. 3. ~10. 31	분무소독	싸이퍼린 유제	12	866	화요시장 주변 등 26개소
				디페노파워유제	12		
				에코람다유제	12		
				애니킹	24		
				페스트텔타유제	12		
				비오람다15유제	12		
			유충구제	템포스	1.0	190	
				벤티린과립	0.4		
				템포스과립	0.4		
				에코벤주론과립	0.4		
				아발론과립	0.4		
				아쿠아에프과립	0.5		
			연무소독 (확산제 포함)	킬라바트트위스트	1.0	60	
				크린포그	20		
				파워포그	40		
				원더그린포그	20		
			잡스프로	40			